

Утверждаю:

Директор МОУ «СОШ № 2»

С.А. Солодкова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## **Положение о школьном педагогическом консилиуме МОУ «СОШ № 2»**

### **I. Общие положения.**

- школьный консилиум является структурой диагностико-коррекционного типа, деятельность которой направлена на решение проблем, связанных со своевременным выявлением причин школьной дезадаптации.

- школьный консилиум в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Красноярского края «О защите прав ребенка» и другими документами Краевого отдела образования по нормативно-методической базе учебно-воспитательного процесса, решениями, приказами отдела образования г. Лесосибирска.

### **II. Цели и задачи.**

Целью организации консилиума является создание профессионального диагностического центра школы для выявления особенностей индивидуального развития ребенка, коррекции программы его обучения и развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. В задачи консилиума входит:

- Своевременное выявление и комплексное обследование детей с 1 -го класса, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями.
- Обследование детей среднего возраста с целью выявления их готовности к обучению и определения содержания, форм и методов их обучения и воспитания в соответствии с особенностями их физического и психического развития.
- Выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности (речи, памяти, внимания, работоспособности), изучение эмоционально-волевого и личностного развития.
- Выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций учителю для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода.
- Выбор оптимальной для развития ребенка программы.
- Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий.

- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, овладение школьным компонентом. Перспективное планирование, оценка ее эффективности.
- Организация взаимодействия между педагогическим составом школы и специалистами, участвующими в деятельности школьного консилиума.

### **III. Структура и организация школьного консилиума (психолого-медико-педагогический консилиум).**

- ПМПК создается приказом директора школы. В его состав входит заместитель директора по УВР -председатель, психолог, медицинский работник, социальный педагог, логопед, валеолог, учителя физической культуры, учителя ЛФК.
- Работа с детьми осуществляется на консилиуме как по инициативе родителей (лиц, их заменяющих), так и по инициативе классного руководителя, учителя-предметника.
- Работа консилиума по обследованию детей осуществляется в присутствии родителей (лиц, их заменяющих). Подростки старше 12 лет допускаются без сопровождения родителей.

При обследовании на консилиуме должны быть представлены следующие документы:

- педагогическое представление на ребенка из дошкольного учреждения.
- медицинская карта (полные сведения)
- педагогическое представление на ребенка от учителя, классного руководителя
- педагогическое представление от социального педагога
- представление от психолога
- представление от логопеда.

На ребенка, проходящего обследование, заводится «Программа развития», в которой находятся все данные индивидуального обследования, заключение консилиума.

Данные вносятся в конце каждой четверти.

Программа развития находится у председателя. Председатель и специалисты несут ответственность за конфиденциальность информации о детях.

В IV четверти подводятся итоги работы по программе развития (пересматривается, намечается план работы на следующий учебный год).

Документы:

1. протоколы
2. программы развития
3. материалы специалистов
4. заключение.

#### **IV. Порядок подготовки и проведения консилиума.**

Педагогические консилиумы подразделяются на плановые и внеплановые. Плановые проводятся один раз в четверть. Внеплановые - по запросам специалистов для принятия каких-либо необходимых экстренных мер по выявившимся обстоятельствам.

Подготовка к проведению консилиума.

- Сбор материалов по обследованию ребенка производится всеми участниками консилиума не более 10 дней.

Порядок проведения консилиума.

- Консилиум проводится заместителем председателя под руководством председателя и в его присутствии.
- Каждый специалист докладывает по материалам обследования.
- Секретарь оформляет протокол не позднее двух дней с момента проведения консилиума.
- Вырабатываются рекомендации по проведению дальнейшей работы.
- Рекомендации по проведению дальнейшей работы, утвержденные консилиумом, являются обязательными для всех специалистов, работающих с ребенком.